

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 37»**

Программа принята
на заседании Педагогического со-
вета МБОУ «Школа № 37».
Протокол от 30.08.2023 г. №1

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Школа № 37»
01.09.2023 г. № 434-ОД

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«ШКОЛЬНЫЙ МЕДИАЦЕНТР»**

*Возраст обучающихся: 12-16 лет
Срок реализации программы: 1 год
Направленность: социально-педагогическая
Уровень обученности: стартовый*

Автор-составитель:
Першина Анастасия Александровна,
учитель русского языка и литературы,
педагог дополнительного образования

Нижний Новгород
2023

1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьный медиа» социально-педагогической направленности разработана в рамках реализации мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на основании приказа от 29.01.2020г. №316-01-63-169/20 «Об утверждении плана мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей» (в ред. от 21.05.2020г. № 316-01-63-919/20), в соответствии с интересами и запросами родителей (законных представителей) МБОУ «Школа № 37» г. Нижнего Новгорода и отражает процесс развития образовательной организации.

Нормативные правовые акты и методические материалы

Программа разработана в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и методических материалов:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012);
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года. Распоряжение правительства Российской Федерации от 29.05. 2015 г. № 996-р.;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Концепция развития дополнительного образования детей (утв. распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 г. №1726-р);
- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования учащихся и взрослых» (Приказ Минтруда и соц. защиты РФ от 8.09.2015 № 613н);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4

июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций ДО учащихся»;

– Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ. Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. № 09-3242;

– Письмо Министерства образования Нижегородской области от 30.05.2014 г. № 316-01-100-1674/14 «Методические рекомендации по разработке образовательной программы образовательной организации дополнительного образования»;

– Методическое письмо о структуре дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (к экспертизе в НМЭС ГБОУ ДПО НИРО) / ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования», г. Нижний Новгород.

Направленность программы: социально-педагогическая

Уровень освоения программы: стартовый

Уровни сложности освоения программы

Разделение содержания программы по уровню сложности осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)», предусматривающими три уровня сложности: стартовый, базовый и продвинутый.

Данная программа соответствует *стартовому (ознакомительному)* уровню сложности.

Возраст обучающихся: 11-16 лет.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по программе реализуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Наполняемость групп – 12-15 человек.

Актуальность программы

Актуальность настоящей программы обусловлена необходимостью повысить интерес учащихся к журналистике как важнейшему социальному явлению современной жизни. В современном образовании существует огромная потребность в изучении средств массовой информации (СМИ) и практическом овладении приемами СМИ. Современное образование рассматривает журналистику как важный элемент системы обучения и нравственного воспитания, который помогает подросткам приобщиться к интеллектуальному и духовному потенциалу общества, которое ставит перед образованием задачу ориентации подрастающего поколения в постоянно изменяющемся социуме. Социальным заказом современного информационного общества становится обучение и воспитание подрастающего поколения, ориентирующегося в области средств массовой коммуникации и умеющего «говорить» на их языке.

Новизна программы «Школьный медиа» заключается в следующем:

В образовательном процессе используются современные образовательные технологии и методики, предполагающие создание интегрированного воспитательно-образовательного пространства в объединении. Комплексное использование общепедагогических методов, подходов, средств и приемов воспитания и образования детей и подростков, позволяет привить им специальные навыки в области создания школьной газеты.

Социально-педагогическая целесообразность программы « Школьный медиацентр» состоит в том, что изучение детьми правил дорожного движения, приобщение к культуре поведения на дороге, формирование основ медицинских знаний даст возможность учащимся стать полноценными участниками безопасного дорожного движения: пешеходами, пассажирами, водителями.

Отличительная особенность программы

данной программы от ранее существующих можно считать комплексный подход к обучению журналистике. Он основывается на межпредметных связях:

стилистика, культура речи, риторика, психология общения, основы компьютерной грамотности. Программа многофункциональна и может быть определена как

– учебно-познавательная, так как поддерживает и дополняет учебную школьную программу, связанную с филологическими науками, а также программы групповых занятий по психологии общения и саморазвитию личности;

– развивающая, так как помогает развивать психические процессы (память, внимание, восприятие), мыслительные способности (дивергентность, креативность), критическое мышление и аналитические способности школьников;

– профессионально-ориентированная, так как ориентирована на учащихся, планирующих связать свое будущее с гуманитарными дисциплинами, в том числе и с журналистикой.

Такой подход в преподавании предпрофильного курса журналистики позволяет:

– стимулировать познавательную деятельность и поисковую активность учащихся;

– формировать коммуникативную компетенцию школьников;

– формировать навыки интернет-культуры учащихся;

– активно формировать навыки самообразования и саморазвития учащихся;

– развивать саморегуляцию деятельности, волевые качества учащихся;

– обучать школьников эффективно использовать своё личное время,

– формировать эстетический вкус и прививать высококультурные нравственные ценности посредством изучения художественных и публицистических произведений, а также встреч с мастерами художественного слова,

– формировать здоровый образ жизни путём подготовки и проведения выступлений агитбригад, конкурсов в рамках школьной газеты.

Объем и сроки освоения программы

Программа рассчитана на 1 год обучения, 36 рабочих недель в учебный год.
1 год обучения – 72 часа.

Режим организации занятий

Режим занятий выбран в полном соответствии с типовыми документами в области дополнительного образования учащихся и позволяет решать поставленные задачи. Установленная продолжительность учебного часа составляет 40 минут.

Допуск к занятиям производится только после обязательного проведения и закрепления инструктажа по технике безопасности по соответствующим инструкциям.

Режим занятий:

2 раза в неделю по 1 часу – 72 часа в год.

Использование здоровьесберегающих технологий в реализации программы:

Виды здоровьесберегающих педагогических технологий	Условия проведения	Особенности методики проведения	Ответственный
Динамические паузы	Во время занятий, 2-5 мин., по мере утомляемости учащихся.	Рекомендуется для всех учащихся в качестве профилактики утомления. Могут включать в себя элементы музыкальных пауз, дыхательной гимнастики и других.	Педагог
Гимнастика для глаз	По 1-2 мин. Во время занятий в зависимости от интенсивности зрительной нагрузки	Рекомендуется использовать наглядный материал, показ педагога	Педагог
Релаксация	В зависимости от состояния учащихся и целей, педагог определяет интенсивность технологии.	Использовать спокойную классическую музыку (Чайковский, звуки природы).	Педагог

Формы обучения и виды занятий

Форма обучения по программе – очная. Может быть использована дистанционная форма обучения.

Основные формы образовательной деятельности – лекции, практические занятия, семинары, занятия с элементами тренинга, деловые игры, встречи с журналистами, мастер-классы.

Основная форма занятий – групповая. Но также может использоваться индивидуальная форма работы при подготовке отдельных статей для нового газетного выпуска.

Ведущие формы проведения образовательного процесса	
занятие	упражнения с целью изучения и закрепления теоретического материала, конкурсные игровые задания
игровая программа	игровые тренинги, мастер-классы
творческая мастерская	изготовление наглядных вариантов газет; выпуск газет
конкурс	конкурсы, для стимулирования творчества детей
часы интересного общения	проведение бесед, диспутов, встреча с работниками профессии; просмотр видеофильмов, организаторами акций

Особенности организации образовательного процесса

В обучении – практический, наглядный, словесный, работа с книгой, видеометод. В воспитании – методы формирования сознания личности, методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения, методы стимулирования поведения и деятельности.

Работа объединения дополнительного образования «Школьный медиасектор» основывается на различных видах деятельности:

- лекции, практические занятия, семинары, занятия с элементами тренинга, деловые игры, встречи с журналистами, мастер-классы.
- Проведение игр, конкурсов по данной направленности.

1.2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основная **цель** образовательной программы – содействие в приобретении обучающимися, проявляющими повышенный интерес к журналистике, начальных навыков профессий, связанных с миром СМИ, развитие творческих способностей в профессиональном самоопределении и социализации в социуме школьников, имеющих природные задатки и способности к журналистике.

Задачи:

1. - Познавательная:

– познакомить с социально-профессиональными ролями в сфере производства СМИ: журналиста, редактора, корректора, дизайнера, а также со структурной организацией редакции печатного издания.

2. Обучающая:

– дать учащимся опыта создания, анализа, редактирования, корректуры журналистского текста,

сформировать специальные знания, умения и навыки в работе с жанрами публицистического стиля.

3. Развивающая:

– развивать творческий потенциал и личностную позицию школьников путём формирования общественно значимых качеств личности, таких как творческая активность, интеллектуальная гибкость, самостоятельность, необходимость в самообразовании и саморазвитии.

4. Воспитательная:

– формировать социальную активность, коммуникативную компетентность и культуру поведения детей,

– оказывать помощь в реализации ребёнка в коллективной деятельности.

5. Эстетическая:

– формировать и развивать художественный вкус, умение ценить красоту, равновесие в эмоциональном и интеллектуальном освоении школьниками окружающего мира.

6. Нравственно-этическая:

– формировать и развивать этические нормы и нравственные ценности во взаимодействии с социумом и отдельными людьми.

7. Образовательные задачи:

– развивать информационную грамотность современного школьника (умение понимать язык средств массовой коммуникации, и самостоятельно создавать грамотные сообщения на языке печатного СМИ),

– развивать адекватное взаимодействие с информацией в системе средств массовой коммуникации (направления и способы поиска информации, выбор источников и определение степени доверия к информации данных источников, трактовка информации).

Основная идея программы заключается в комплексном характере и вариативности обучения, пробуждает стремление учащегося к лучшему усвоению профессиональных качеств и свойств журналиста, к осознанию безопасного поведения с использованием компьютерных технологий.

Данная программа основана на взаимосвязи процессов обучения, воспитания и развития учащихся. В основу ее заложен личностно-ориентированный подход.

Для достижения цели необходимо решение следующих **задач**:

Предметные:

1. формирование у детей знаний о структуре газеты;
2. расширение представлений о явлениях журналистики;
3. знакомство с новыми для детей понятиями в данной области.

Личностные:

Изучение курса является формирование следующих умений:

1. оценивать жизненные ситуации (поступки, явления, события) с точки зрения, соблюдения правил дорожного движения;
2. объяснять своё отношение к поступкам с позиции общечеловеческих нравственных ценностей;

Метапредметные:

Изучение курса является формирование следующих универсальных учебных действий:

1. Регулятивные УУД: обучающиеся научиться понимать и принимать учебную задачу, сформулированную учителем; научиться осуществлять контроль, коррекцию и оценку результатов своей деятельности;

2. Познавательная УУД: обучающиеся научиться проводить сравнение и классификацию объектов; научиться понимать и применять полученную информацию при выполнении заданий; научиться проявлять индивидуальные творческие способности.

3. Коммуникативные УУД: обучающиеся научиться: работать в группе, учитывать мнение партнёров, отличные от собственных; обращаться за помощью; предлагать помощь и сотрудничество; слушать собеседника; формулировать свои затруднения; формулировать собственное мнение и позицию; договариваться и приходить к общему решению; осуществлять взаимный контроль.

1.3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации / контроля
		всего	теория	практика	
1	История журналистики	4	4	-	наблюдение
2	Техника безопасности в работе журналиста	4	3	1	устный опрос
3	Профессии в СМИ	6	2	4	самоанализ
4	Секреты создания печатного издания	8	2	6	наблюдение
5	Профессиональный словарь журналиста	2	1	1	проект
6	Основные жанры журналистики	16	5	11	наблюдение, устный опрос
7	Работа над журналистским текстом.	10	2	8	самоанализ
8	Техническая сторона в работе над созданием газеты	10	1	9	проект
9	Коммуникативные умения журналиста	6	1	5	самоанализ
10	Организационные способности журналиста	5	1	4	наблюдение, устный опрос
11	Промежуточная аттестация	1			зачет
		72	22	50	

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (пожара, наводнения, террористической угрозы, пандемии и т.д.) данная программа может быть реализована с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий. При условии изменения в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы до 50% от общего объема учебных часов форма реализации программы не изменяется.

1.4 Содержание программы

№	Перечень разделов	теория	практика
1	История журналистики	ознакомление с историей развития журналистики от появления первого печатного издания до наших дней	
2	Техника безопасности в работе журналиста	проведение инструктажей по технике безопасности в работе с ПК, фотоаппаратурой; ознакомление с понятием «журналистская этика», «цензура» и её роль в журналистике, ознакомление с законами и документами, регулирующие СМИ	разыгрывание возможных проблемных ситуаций в деятельности журналиста в школе, поиски путей решения проблем
3	Профессии в СМИ	ознакомление с профессиями, связанными с созданием печатного издания, с особенностями профессии журналиста	деловая игра «В редакции газеты»
4	Секреты создания печатного издания	встреча с журналистом, ознакомление с секретами создания печатного издания	создание редакции школьной газеты, распределение обязанностей в редакции
5	Профессиональный словарь журналиста	ознакомление с профессиональной лексикой журналиста	игра в слова, разыгрывание ситуаций применения профессиональных слов, создание «Словаря Юного Журналиста»
6	Основные жанры журналистики	ознакомление с видами газетных жанров, совершенствование теоретических знаний о них	практические занятия по освоению техники написания разных видов публицистических жанров, совершенствование умений и навыков в работе с ними; работа редакции над созданием очередного номера газеты «Факел»
7	Работа над журналистским текстом.	ознакомление со стилистическими особенностями газетных текстов, культурой речи, речевыми клише и речевыми штампами, видами речевых и грамматических ошибок в текстах	практические занятия по стилистике, обучающие занятия по культуре, правильности и выразительности речи «Говорить красиво – залог успешности журналиста»; практическое занятие по технике ведения разных видов дискуссий;

			совершенствование умений и навыков при работе с публицистическим текстом, развитие навыков корректора, практическое освоение видов художественной правки текста, освоение приёмов письма методами «Французской мастерской», деловая игра «Выступление перед публикой»; работа редакции над созданием очередного номера газеты «Факел»
8	Техническая сторона в работе над созданием газеты	ознакомление с программой газетной вёрстки Microsoft Publisher	совершенствование практических навыков в работе с программой Microsoft Publisher ; мастер-класс по созданию тематической и структурной модели газеты; работа редакции над созданием очередного номера газеты «Факел»
9	Коммуникативные умения журналиста	ознакомление с приёмами развития и совершенствования коммуникативных умений и навыков журналиста, с приёмами сотрудничества, с приёмами работы по формированию уверенного поведения и развития эмпатии журналиста	коммуникативные игры на практическое совершенствование коммуникативных умений и навыков; тренинг уверенного поведения; работа в парах и деловая игра, направленные на развитие умений полноценного взаимодействия
10	Организационные способности журналиста	ознакомление с приёмами организации своего личного времени и пространства	тренинговые игры, направленные на формирование практических умений организации личного времени пространства для работы с людьми и текстами «Как организовать себя и других»; Сюжетно-ролевая игра «Разговор с читателем»

1.5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей данная программа ориентирована на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов.

Личностными результатами изучения курса является формирование следующих умений: оценивать жизненные ситуации (поступки, явления, события) с точки зрения нравственности и морали; объяснять своё отношение к поступкам с позиции общечеловеческих нравственных ценностей; в предложенных ситуациях, опираясь на знания, делать выбор, как поступить.

Метапредметными результатами изучения курса является формирование следующих универсальных учебных действий:

регулятивные УУД: обучающиеся научатся понимать и принимать учебную задачу, сформулированную учителем; научатся осуществлять контроль, коррекцию и оценку результатов своей деятельности;

познавательная УУД: обучающиеся научатся проводить сравнение и классификацию объектов; научатся понимать и применять полученную информацию при выполнении заданий; научатся проявлять индивидуальные творческие способности.

коммуникативные УУД: обучающиеся научатся: работать в группе, учитывать мнение партнёров, отличные от собственных; обращаться за помощью; предлагать помощь и сотрудничество; слушать собеседника; формулировать свои затруднения; формулировать собственное мнение и позицию; договариваться и приходить к общему решению; осуществлять взаимный контроль.

Предметные результаты: Овладение знаниями в области журналистики, выпуск школьной газеты, участие в городских конкурсах в рамках газетного дела, тематические выступления в агитбригадах в рамках школьной газеты, предметные умения и навыки журналиста:

- поиск информации,
- интервьюирование,
- создание заметки, репортажа, интервью, статьи,
- редактирование,
- газетная вёрстка.

2. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

2.1. Календарный учебный график

Данная программа реализуется в течение учебного года.

Комплектование объединения начинается в мае и заканчивается 10 сентября текущего года. Занятия объединения начинаются не позднее 10 сентября текущего года.

Регламент образовательного процесса:

- продолжительность учебной недели 6 дней;
- занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием.

Режим работы объединения в период школьных каникул:

- в период осенних, весенних каникул занятия проводятся в рамках рабочей программы согласно утвержденному расписанию.
- в период зимних и летних каникул объединение не работает.

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое оборудование

В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области» было приобретено и передано на ответственное хранение Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа № 37» оборудование, используемое в реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Школьный медиасервис».

Используется следующее оборудование:

1. Интерактивное оборудование
2. МФУ
3. Микрофон
4. Микрофон-петличка.
5. Видеокамера.
6. Экшн-камера
7. Графический планшет

Кроме того, используются дидактические, методические материалы, средства массовой информации города, а также регионального и общероссийского уровня.

Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается педагогом дополнительного образования. Квалификация педагогического работника должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761н; изм. приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.05.2011 г. № 448н). Педагог должен обладать достаточным практическим опытом, знаниями, умениями в соответствии с

целевыми установками данной программы. Умения педагога должны быть направлены на развитие способностей и реализацию интересов в зависимости от возрастных характеристик обучающихся и педагогической ситуации.

Педагог, реализующий данную программу, должен обладать так же компетенциями, определенными в профессиональном стандарте педагога дополнительного образования детей и взрослых (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 г. № 613н), в том числе компетенциями, дающими возможность реализовывать актуальные задачи воспитания учащихся, развивать духовно-нравственную культуру обучающихся на материале, владеть знаниями в области биологии и экологии; терминологии в данной области и др.

Обязанности в команде по созданию газеты:

Главный редактор – определяет состав номера и отвечает за его общую направленность, концепцию, содержание номера.

Редакторы отделов – ответственные за работу репортеров и за сектора в газете.

Репортеры – ответственные за сбор материала для газеты и доступно ее преподносящие.

Фотограф – готовит иллюстрации и фотографии к статьям газеты.

Дизайнер-верстальщик – разрабатывает общий облик и элементы оформления газеты, также отвечает за версту газеты – размещение готовых материалов на макетах страниц.

2.3. Формы аттестации (контроля)

Для проверки результативности программы применяются различные способы отслеживания результатов. Все виды тестирования и контрольных проверок проходят в три этапа на каждом году обучения.

1. Предварительный контроль:

Выявление подготовленности ребенка – владение навыками работы на компьютере (собеседование, практические задания, упражнения)

2. Промежуточный контроль:

Контроль за усвоением знаний, умений, навыков. Диагностика формирования коммуникативных навыков, развития творческих способностей.

3. Заключительный контроль: зачет.

Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по программе.

Установление соответствия достижения планируемых результатов освоения обучающимися программы без дифференцированной оценки, по принципу достаточности предъявленных знаний, умений, навыков – «зачет» / «незачет».

Критерии оценивания на зачете:

– «Зачтено» выставляется учащемуся, который демонстрирует знания программного материала, понимание, сущность и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Материал излагает логически стройно, последовательно, четко, аргументированно, уверенно. Показывает не только наличие теоретических знаний, но и демонстрирует практические умения и навыки.

– «Не зачтено» выставляется учащемуся, который не может продемонстрировать знания программного материала или излагает его неуверенно и логически непоследовательно, допускает принципиальные ошибки. При ответах на вопросы обучающийся демонстрирует незнание или непонимание их сущности, обнаруживает неумение оперировать терминами, на большую часть вопросов затрудняется дать ответ или дает неправильные ответы. Практические умения и навыки не сформированы.

В этом случае оформление результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в журнале учёта работы педагога дополнительного образования проставляются в виде обозначений – «З» (зачет), «НЗ» (незачет).

Оценка уровня знаний, умений и навыков обучающихся:

Высокий уровень – обучающийся без особого труда выполняет задания. Не делает ошибок. Аргументирует свой выбор. Без особого труда связно и последовательно отвечает на поставленные педагогом вопросы. Проявляет интерес к заданиям.

Средний уровень – обучающийся иногда допускает незначительные ошибки при выполнении заданий. Не всегда аргументирует свой выбор. На поставленные вопросы отвечает последовательно, но иногда ответы бывают очень краткими. Проявляет интерес к заданиям.

Низкий уровень – обучающийся допускает частые ошибки при выполнении заданий. Не всегда аргументирует свой выбор. Затрудняется назвать характерные признаки. На поставленные вопросы отвечать затрудняется, а если отвечает, то отвечает в основном не верный. Не проявляет интереса.

2.4. Оценочные материалы

Программа предусматривает различные *формы и методики отслеживания результатов*: для текущего контроля используются проверочные задания, опросы, для проверки результатов по изучению всего программного обучения – диагностическая работа. Общие критерии оценки уровней освоения программы: владение умениями и навыками по программе, активность, творческий рост и личные достижения, уровень воспитанности и культуры учащихся.

Выявление и анализ результатов по этому направлению осуществляется по окончанию изучения каждого модуля (информационная карта освоения учащимся модуля, карта самооценки и экспертной оценки педагогом компетентности учащегося), а также на этапе промежуточной аттестации.

Информационная карта освоения учащимися модуля.

Название модуля, кол-во часов _____

Ф.И.О. учащегося _____

№	Параметры результативности освоения модуля	Оценка результативности освоения модуля		
		1 балл (низкий уровень)	2 балла (средний уровень)	3 балла (высокий уровень)
1.	Теоретические знания			
2.	Практические умения и навыки			
3.	Самостоятельность в познавательной деятельности			
4.	Потребность в самообразовании и саморазвитии			
5.	Применение знаний и умений в социально-значимой деятельности			
Общая сумма баллов:				

После оценки каждого параметра результативности освоения модуля, все баллы суммируются. На основе общей суммы баллов определяется общий уровень освоения модуля в соответствии с нижеприведенной шкалой:

1 – 4 балла – модуль освоен на низком уровне;

5 – 10 баллов – модуль освоен на среднем уровне; 11 – 15 баллов – модуль освоен на высоком уровне.

Информационная карта освоения модуля заполняется на основе результатов педагогического наблюдения, бесед, выполнения учащимися заданий на занятиях. Применение данной методики в долгосрочном периоде позволяет определить динамику личностного развития каждого подростка. К числу планируемых результатов освоения программы относится участие в олимпиадах, конференциях, фестивалях, конкурсах, выставках и иных мероприятиях внутриучрежденческого, муниципального, областного и всероссийского уровней.

Результаты контроля могут быть основанием для корректировки программы и поощрения учащихся.

2.5. Методическое обеспечение программы

Занятия проводятся в хорошо освещенном помещении, полностью оборудованном необходимыми техническими средствами: компьютеры, принтер, сканер, проектор. Материальное обеспечение – наличие фотоаппарата, видеокамеры. Необходимы также бумага и краска для принтера, ватманы, маркеры, фломастеры.

3. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

Список литературы для педагога

1. Агафонова Ю.А. Методика преподавания элективного курса «Журналистика» старшеклассникам. (Сетевой ресурс www.openclass.ru/io/1/psihologiches)
2. Аграновский В. Вторая древнейшая. Беседы о журналистике.
3. Библиотека отделения журналистики ТюмГУ. Упражнения и задания. (Сетевой ресурс http://media.utmn.ru/library_view_book.php?bid=1371&chapter_num=21)
4. Блокнот журналиста. В помощь редакторам и корреспондентам школьных газет. Сайт А.Дедова. (Сетевой ресурс <http://al-dedov.narod.ru/proryv/bloknot.htm>)
5. Гуревич С.М. Номер газеты. – М., 2002.
6. Журналист: профессия или призвание. Портал Planet. (Сетевой ресурс <http://planetahr.ru/publication/2019>)
7. Колесников. Стилистика и литературное редактирование. – М., 2004.
8. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. – М., 2004.
9. Лащук О.Р. Редактирование информационных сообщений. – М., 2004.
10. Лепилкина О.И. Азбука журналистики. – М.: «Вентана-Граф», 2007.
11. Лукина М.М. Технология интервью. – М., 2005.
12. Материалы журнала «Журналист».
13. Попов, А.А. Производство и оформление газеты [Текст]/ А.А. Попов, П.С. Гуревич. – М., 1986.
14. Профорориентационные игры. В помощь психологу. (Сетевой ресурс <http://www.psiholognew.com/igra01.html>)
15. Роль школьной газеты в процессе социализации подростка. - Самарский внешкольник, информационно-методический журнал. (Сетевой ресурс <http://sam-vneshkolnik.narod.ru/page3.htm>)
16. Спирина Н.А. Журналистика в школе. (Сетевой ресурс <http://festival.1september.ru/articles/310091/>)

17. Стилистика газетных жанров [Текст]/ под ред. Д.Э. Розенталя. – М., 2009.
18. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. – М., 2000.
19. Формановская, Н.И. Речевой этикет и культура общения. – М.: Высшая школа, 1989.
20. Шостак, М.И. Интервью. Метод и жанр [Текст]/ М.И. Шостак. – М., 1997.
21. Шостак М.И Журналист и его произведение. – М., 1998.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 37»**

Программа принята
на заседании Педагогического со-
вета МБОУ «Школа № 37».
Протокол от 30.08.2023 г. №1

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Школа № 37»
01.09.2023 г. № 434-ОД

**Рабочая программа
дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы
«Школьный медицентр»
на 2023-2024 учебный год**

*Возраст обучающихся: 11-16 лет
Срок реализации программы: 1 год
Направленность: социально-педагогическая
Уровень обученности: стартовый*

Автор-составитель:
Першина Анастасия Александровна,
учитель русского языка и литературы,
педагог дополнительного образования

Нижний Новгород
2023

Содержание

1. Аннотация
2. Комплектование, формы реализации программы
3. Учебный план
4. Оценочные материалы
5. Календарный план учебных занятий
6. План воспитательных мероприятий по реализации программы, не предусмотренных расписанием, включая каникулярный период

1. Аннотация

1.	Полное название программы	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьный медицентр»
2.	Название объединения	Объединение дополнительного образования «Школьный медицентр»
3.	Название проводящей организации	МБОУ «Школа № 37», город Нижний Новгород, улица Южное шоссе, дом 49а (831) 256 74 20
4.	Место реализации программы	МБОУ «Школа № 37», 603083 город Нижний Новгород, улица Южное шоссе, дом 49а
5.	Составитель программы	Першина Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования
6.	Руководитель программы	Власова Анна Вячеславовна, директор МБОУ «Школа № 37»
7.	Сведения о педагогических работниках, реализующих данную программу	Першина Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования, высшая категория, стаж 15 лет
8.	Направленность	Социально-педагогическая
9.	Уровень реализации программы	Стартовый
10.	Сроки реализации программы	1 год
11.	Официальный язык	Русский

12	Цель программы	содействие в приобретении обучающимися, проявляющими повышенный интерес к журналистике, начальных навыков профессий, связанных с миром СМИ, развитие творческих способностей в профессиональном самоопределении и социализации в социуме школьников, имеющих природные задатки и способности к журналистике
13	Краткое содержание программы	Программа направлена на формирование специальных знаний, умений и навыков в работе с жанрами публицистического стиля, опыта создания, анализа, редактирования, корректуры журналистского текста
14	Виды деятельности по программе	Традиционные групповые теоретические и практические занятия, участие в различных тренингах
15	Контроль (формы, периодичность)	Текущий контроль успеваемости учащихся Формами текущего контроля являются наблюдение или практическое задание. Текущий контроль осуществляется педагогом по итогам освоения тем, разделов программы
16	Аттестация (формы, периодичность)	Промежуточная аттестация учащихся проводится один раз в год. При проведении промежуточной аттестации используется форма: самопрезентация
17	Форма проведения занятий	Групповая
18	Условия участия в программе	Добровольное, по заявлению родителей (законных представителей)

2. Комплектование, формы реализации программы

Формы занятий (групповые, индивидуальные)	Год обучения	Количество групп/ краткое обозначение	Количество часов в неделю	Кол-во человек	Возраст
Групповые занятия	1 год	группа 1	1 час x 2 раза=2 часа	15	с 11 лет
Всего:		1 группа	2 часа в неделю	15	

3. Учебный план

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации / контроля
		всего	теория	практика	
1	История журналистики	4	4	-	наблюдение
2	Техника безопасности в работе журналиста	4	3	1	устный опрос
3	Профессии в СМИ	6	2	4	самоанализ
4	Секреты создания печатного издания	8	2	6	наблюдение
5	Профессиональный словарь журналиста	2	1	1	проект
6	Основные жанры журналистики	16	5	11	наблюдение, устный опрос
7	Работа над журналистским текстом.	10	2	8	самоанализ
8	Техническая сторона в работе над созданием газеты	10	1	9	проект
9	Коммуникативные умения журналиста	6	1	5	самоанализ
10	Организационные способности журналиста	5	1	4	наблюдение, устный опрос
11	Промежуточная аттестация	1			зачет
		72	22	50	

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (пожара, наводнения, террористической угрозы, пандемии и т.д.) данная программа может быть реализована с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий. При условии изменения в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы до 50% от общего объема учебных часов форма реализации программы не изменяется.

4. Оценочные материалы.

Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

Установление соответствия достижения планируемых результатов освоения обучающимися ДООП без дифференцированной оценки, по принципу достаточности предъявленных знаний, умений, навыков – «зачет» / «незачет».

Критерии оценивания на зачете:

– «Зачтено» выставляется учащемуся, который демонстрирует знания программного материала, понимание, сущность и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Материал излагает логически стройно, последовательно, четко, аргументированно, уверенно. Показывает не только наличие теоретических знаний, но и демонстрирует практические умения и навыки.

– «Не зачтено» выставляется учащемуся, который не может продемонстрировать знания программного материала или излагает его неуверенно и логически непоследовательно, допускает принципиальные ошибки. При ответах на вопросы учащийся демонстрирует незнание или непонимание их сущности, обнаруживает неумение оперировать терминами, на большую часть вопросов затрудняется дать ответ или дает неправильные ответы. Практические умения и навыки не сформированы.

В этом случае оформление результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в журнале учёта работы педагога дополнительного образования проставляются в виде обозначений – «З» (зачет), «НЗ» (незачет).

Вопросы к зачету

1. История журналистики
2. Техника безопасности в работе журналиста

3. Секреты журналистики

4. Редакционный коллектив печатного издания и его структура

Жанры журналистики

5. Календарный план учебных занятий

на 2023-2024 учебный год

№	дата	Тема занятия	кол-во час	Форма занятия	Форма контроля
I		История журналистики	4		наблюдение
1	05.09.23	Знакомство. Значение слова в истории народов.		ознакомительная беседа	
2	05.09.23	Пражурналистика. Обмен информацией в древности.		презентация	
3	12.09.23	Выпуск первой газеты в России «Ведомости» при Петре I в XVIIIв.		презентация	
4	12.09.23	Влияние газеты на общественную мысль России.		лекция	
II		Техника безопасности в работе журналиста	4		устный опрос
5	19.09.23	Инструктаж по технике безопасности в работе с ПК и фотоаппаратурой		инструктаж	
6	19.09.23	Ознакомление с законами и документами, регулирующими деятельность СМИ		ознакомительная беседа	
7	26.09.23	Журналистская этика.		ознакомительная беседа	Создание этического кодекса газеты
8	26.09.23	Защита данных и изображения.		практическое занятие	
III		Профессии в СМИ	6		проект
9	03.10.23	Требования современного общества к журналисту.		ознакомительная беседа	
10	03.10.23	Журналистика как профессия. Карьерный рост в редакции.		ознакомительная беседа	
11	10.10.23	Профессия - корреспондент		практическая работа в группах	
12	10.10.23	Профессия - редактор		практическая работа в группах	
13	17.10.23	Компьютерные профессии: верстальщик, дизайнер		обучающее занятие	

14	17.10.23	Профессия корректор		индивидуальная и групповая работа	
IV		Секреты создания печатного издания	8		проект
15	24.10.23	Секреты журналистики.		презентация	
16	24.10.23	Встреча с журналистом.		мастер-класс	написание отзыва о встрече с журналистом
17	31.10.23	Редакционный коллектив печатного издания и его структура.		презентация	
18	31.10.23	Редактор – главный человек газеты.		практическое занятие	
19	07.11.23	Тематическая модель газеты.		практическое занятие	
20	07.11.23	Дизайн газеты.		практическое занятие	
21	14.11.23	Газетная вёрстка.		обучающее занятие	
22	14.11.23	Фотография в газете.		групповая работа	
V		Профессиональный словарь журналиста	2		Создание понятийного словаря «Юный газетчик»
23	21.11.23	Знакомство с основными понятиями «газетного дела»		ознакомительная беседа	
24	21.11.23	Профессиональные слова.		обучающее занятие	
VI		Основные жанры журналистики	16		Создание печатного издания – газеты «Шик»
25	28.11.23	Оперативно-новостные жанры.		ознакомительная беседа	
26	28.11.23	Заметка.		практическое занятие	создание текстов
27	05.12.23	Оперативно – исследовательские жанры.		ознакомительная беседа	
28	05.12.23	Интервью.		практическое занятие	создание текстов
29	12.12.23	Виды интервью.		практическое занятие	
30	12.12.23	Исследовательско-новостные жанры.		ознакомительная беседа	

31	19.12.23	Рецензия.		практическое за- нятие	
32	19.12.23	Комментарий.		практическое за- нятие	создание текстов
33	26.12.23	Исследовательские жанры.		ознакомительная беседа	
34	26.12.23	Статья.		практическое за- нятие	создание текстов
35	09.01.24	Обозрение.		практическое за- нятие	
36	09.01.24	Письмо.		практическое за- нятие	создание текстов
37	09.01.24	Исследовательско-образные жанры.		ознакомительная беседа	
38	16.01.24	Фельетон.		практическое за- нятие	
39	16.01.24	Памфлет.		практическое за- нятие	
40	23.01.24	Эссе.		практическое за- нятие	создание текстов
VII		Работа над журналистским тек- стом.	10		Создание печатного издания – газеты «Шик»
41	23.01.24	Язык журналистики.		лекция, презен- тация	
42	30.01.24	Стилистические средства языка		практическое за- нятие	
43	30.01.24	Художественно-изобразительные средства языка.		практическое за- нятие	
44	06.02.24	Речевая культура журналиста		практическое за- нятие	
45	06.02.24	Культура устной речи		обучающее заня- тие	
46	13.02.24	Культура письменной речи		обучающее заня- тие	
47	13.02.24	Критерии оценки текста.		практическая ра- бота в группах	
48	20.02.24	Редактирование текста.		практическая ра- бота в группах	
49	20.02.24	Творческая индивидуальность журналиста.		ознакомительная беседа	
50	27.02.24	Сохранение индивидуальности стиля в письменной и устной речи.		Семинар	
VIII		Техническая сторона в работе над созданием газеты.	10		проект
51	27.02.24	Шрифт. Виды газетного шрифта.		практическое за- нятие	

52	05.03.24	Особенности компьютерной программы MS PUBLISHER.		практическое занятие	
53	05.03.24	работа творческими группами в газете.		практическое занятие	
54	12.03.24	Что такое «композиция», «портрет», «пейзаж».		презентация	
55	12.03.24	Дизайн газетного номера.		практическое занятие	
56	19.03.24	Выбор дизайна заголовков.		практическое занятие	
57	19.03.24	Динамическое оформление проектов.		практическое занятие	
58	26.03.24	Подбор иллюстраций, рисование.		практическое занятие	
59	26.03.24	Роль фотографии в газете. Фотографирование объектов, обработка фотографий		практическое занятие	
60	02.04.24	Цветовое оформление проекта.		практическое занятие	
IX		Коммуникативные умения журналиста	6		Создание памятки начинающим журналистам
61	02.04.24	Умение работать с аудиторией.		лекция, презентация	
62	09.04.24	Умение «разговорить» собеседника.		практическая работа в парах	
63	09.04.24	Вербальные и невербальные умения журналиста.		практическая работа в группах	
64	16.04.24	Умение задавать вопросы.		практическая работа в группах	
65	16.04.24	Виды вопросов в практике журналиста.		консультирование	
66	23.04.24	Письменная коммуникация.		индивидуальная и групповая работа	
X		Организационные способности журналиста	6		самоанализ
67	23.04.24	Умение работать в команде.		ознакомительная беседа	
68	30.04.24	Умение возглавлять и подчиняться.		коммуникативная игра	
69	30.04.24	Умение организовать встречу с респондентом.		практическое занятие	
70	14.05.24	Умение организовать своё рабочее пространство.		практическое занятие	
71	14.05.24	Умение организации своего рабочего времени.		практическое занятие	создание карты

					«Моё рабочее время»
72	21.05.24	Промежуточная аттестация		зачет	

6. План воспитательных мероприятий по реализации программы, не предусмотренных расписанием, включая каникулярный период

Название мероприятия	Планируемые сроки (месяц)	Статус мероприятия (конкурсное/ воспитательное)	Участники, количество (коллектив/ группа/ индивидуальное участие)	Дата проведения (число, месяц, год)
Родительские собрания: 1. Организационное 2. Тематическое 3. Итоговое	сентябрь декабрь май			
Беседа «Безопасность в сети интернет»	январь	воспитательное	коллектив	
Участие в тренингах, конкурсах (различного уровня)	в течение учебного года	конкурсное	коллектив	
Участие в школьных праздниках	Декабрь, февраль, март, май	воспитательное	индивидуальное участие	
Торжественное мероприятие по результатам освоения обучающимися ДООП	май	воспитательное	группа 1	